

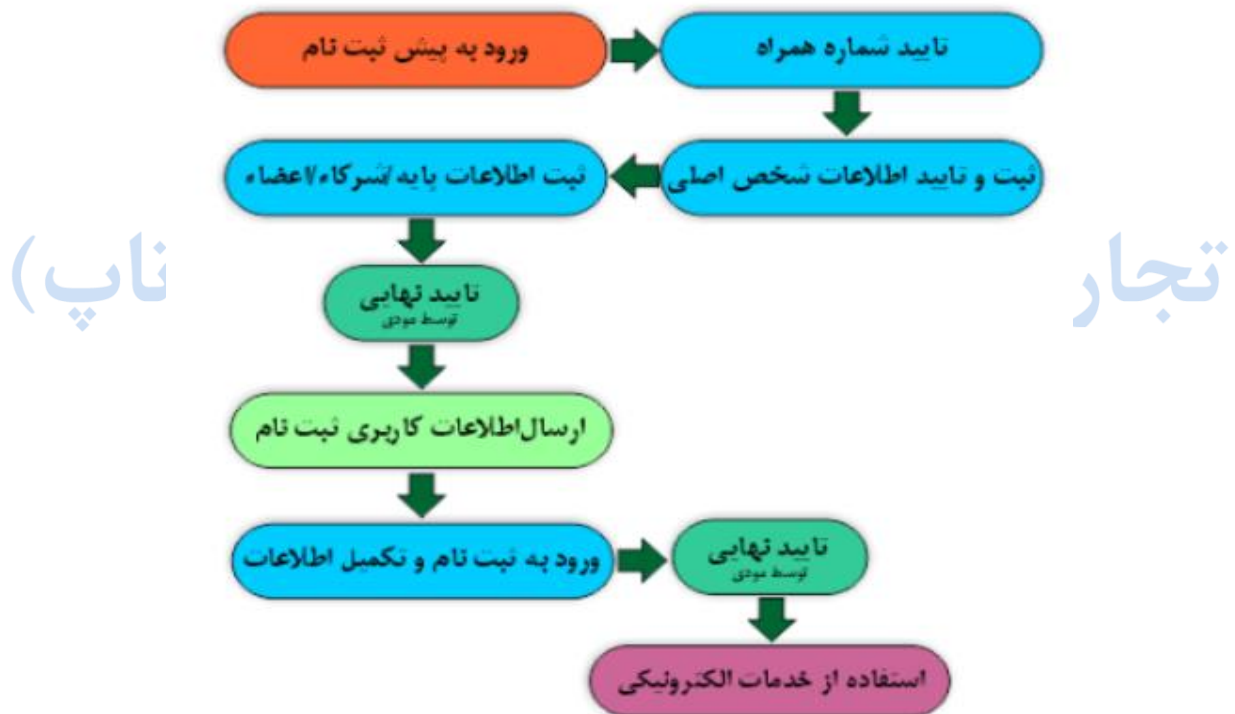


## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

### راهنمای استفاده از سامانه ی ثبت نام الکترونیکی سازمان امور مالیاتی

✓ **کد ملی و کد پستی پذیرندگان در زمان ورود اطلاعات می بایست همان کد ملی و کد پستی ثبت شده در سامانه اخذ کد رهگیری مالیاتی باشد.**

فرآیند ثبت نام الکترونیکی، شامل دو مرحله ی پیش ثبت نام و ثبت نام است. برای شروع، ابتدا باید وارد سامانه ی پیش ثبت نام شده و اطلاعات خود را تکمیل کنید. پس از تکمیل و تایید اطلاعات توسط شما و دریافت کد ده رقمی رهگیری، سازمان امور مالیاتی کشور، اطلاعات ثبتی شما را راستی آزمایی میکند. برای مودیانی که همه اطلاعاتشان از سمت سازمان تایید شد، برای انجام مرحله ی دوم ثبت نام، نام کاربری و کلمه ی عبور صادره از طریق پیامک به شماره همراه تایید شده آنها ارسال میشود. در نهایت پس از ورود به سامانه ثبت نام و تکمیل اطلاعات درخواستی و تایید آنها از سمت سازمان، شما به وضعیت نهایی ۴۵ رسیده و میتوانید از خدمات الکترونیک سازمان استفاده کنید.





• مشمولین ثبت نام مکلفند هر گونه تغییرات از جمله انحلال، تعطیلی فعالیت، تغییر نام، تغییر شغل، تغییر نشانی، تبدیل فعالیت انفرادی به مشارکتی و یا بالعکس، تغییر شرکاء (اختیاری یا قهری) و یا سایر موارد را **حداکثر ظرف مدت دو ماه** از تاریخ انجام یا وقوع تغییرات به سازمان اعلام نموده و یا ثبت نام جدیدی انجام دهند.

• صاحبان مشاغل مشمول ثبت نام مکلفند مادامی که برای آنها شماره اقتصادی جدید صادر نشده است، حسب مورد از شماره ملی، شناسه مشارکت مدنی و شماره اختصاصی اشخاص خارجی استفاده نماید.

**تبصره: شناسه ملی** ویژه اشخاص حقوقی به **عنوان شماره اقتصادی** منظور شده و مودی مکلف است از آن در کلیه معاملات خود استفاده نماید.



### نکات و سوالات مهم

- اطلاعاتی هویتی را از روی کارت ملی و به درستی ثبت نموده ام، اما باز هم مغایرت در اطلاعاتم ثبت شده است، چه اقدامی می بایست انجام دهم؟
- برای تغییر آدرس اقامتگاه قانونی در ثبت نام، چه اقدامی باید انجام دهم؟
- اتباع خارجی به منظور دریافت کد فراگیر چه اقدامی می بایست انجام دهند؟
- اطلاعات خود را در ثبت نام کد فراگیر به اشتباه وارد نموده ام، اما کد فراگیر دریافت کرده ام، آیا امکان ویرایش وجود دارد؟
- خطای (فعال سازی استفاده از ابلاغ الکترونیک انجام نشده است. لذا وارد سامانه ثبت نام شده و از منوی ابلاغ الکترونیک اقدام نمایید) در ثبت نام مشاهده می نمایم، برای برطرف شدن آن چه اقدامی می بایست انجام دهم؟

### شروع پیش ثبت نام

برای آغاز فرایند پیش ثبت نام ابتدا وارد سامانه عملیات الکترونیک مالیاتی به آدرس <https://tax.gov.ir> می شوید. از **قسمت خدمات اصلی مالیات** وارد منوی ثبت نام الکترونیک شده و پس از مطالعه مطالب این صفحه روی ورود به ثبت نام کلیک کنید.

در مرحله بعدی شماره ملی (ویژه مودیان حقیقی) و یا شناسه ملی اخذ میشود.

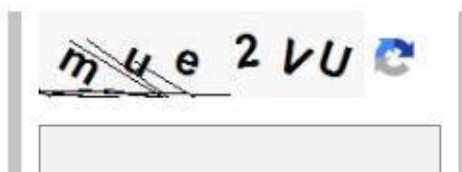


## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

ورود به سامانه پیش ثبت نام و ثبت نام

جهت انجام پیش ثبت نام و یا ویرایش پیش ثبت نام ها و یا ثبت نام قبلی شماره ملی و شناسه ملی خود را وارد نمایید.

کلمه امنیتی:



حقیقی

نوع مودی:

شماره/شناسه ملی/فراگیر:

ورود به ثبت نام

در ادامه، سیستم تمام ثبت نامهای شما (حتی آنهایی که شما به عنوان شریک در آن نقش دارید) را نمایش میدهد. در نظر داشته باشید؛ لیست نمایش داده شده حاوی اطلاعات شماره رهگیری و کدپستی به صورت مخفی بوده و لازم است شما برای ورود به پیش ثبت نام قبلی اطلاعات خود را در جای امنی داشته باشید.

### لیست پرونده های الکترونیک مرتبط با شماره / شناسه ملی

پرونده های اصلی						
نوع مودی	کدرهگیری	کدپستی	شماره/شناسه ملی	وضعیت	نوع مشارکت	پیغام ها و درگاه ها
شخص حقیقی	155XXXXX39	164XXXXX94	006XXXXX01	22	انفرادی	ورود به پیش ثبت نام
شخص حقیقی	155XXXXX32	164XXXXX95	006XXXXX01	22	انفرادی	ورود به پیش ثبت نام
شخص حقیقی	155XXXXX34	333XXXXX98	006XXXXX01	22	مشارکت	ورود به پیش ثبت نام
شخص حقیقی	149XXXXX42	333XXXXX98	006XXXXX01	35	مشارکت	ورود به ثبت نام

پرونده های شرکاء						
نوع مودی	کدرهگیری	کدپستی	شماره/شناسه ملی	وضعیت	نوع مشارکت	پیغام ها و درگاه ها
شخص حقیقی	155XXXXX41	164XXXXX16	006XXXXX18	22	مشارکت	ورود به پیش ثبت نام
شخص حقیقی	143XXXXX22	139XXXXX66	007XXXXX55	45	مشارکت	ورود به ثبت نام

بازگشت

حذف ثبت نام اشتباه

پیش ثبت نام جدید

چنانچه برای اولین بار اقدام به پیش ثبت نام میکنید باید از کلید پیش ثبت نام جدید استفاده کنید. ✓ برای ورود به هر پیش ثبت نام/ثبت نام باید روی کلید مربوط به آن کلیک کنید. برای ورود به پرونده های شرکاء باید اطلاعات مورد نیاز مانند کد رهگیری ثبت نام و اطلاعات کاربری را به همراه داشته باشید.



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

✓ چنانچه شما هیچ شریکی نداشته باشید ثبت نام شما انفرادی است و اگر حداقل یک شریک با درصد بیشتر از صفر داشته باشید ثبت نام شما مشارکتی است. امکان تغییر یک ثبت نام از مشارکت به انفرادی و برعکس امکان پذیر نیست.

✓ امکان تغییر دادن مودی اصلی در ثبت نام اشخاص حقیقی وجود ندارد.

✓ بیش از یک ثبت نام انفرادی در یک مکان امکانپذیر نیست. بنابراین در این شرایط همه ثبت نامهای اضافی باید حذف شده و تنها یک ثبت نام باقی بماند.

✓ مودیان حقیقی که دارای چند ثبت نام انفرادی در یک مکان هستند باید به اداره مالیاتی مراجعه کرده و ثبت نامهای اضافی خود را حذف کنند در غیر این صورت امکان ارسال اظهارنامه و حتی ویرایش ثبت نامهای خود را ندارند.

نحوه تکمیل اطلاعات پیش ثبت نام

### ۱- تایید شماره موبایل

ثبت شماره موبایل و تایید آن با ثبت کد فعالسازی اجباری است. پس از ورود شماره موبایل یک کد رمز برای شماره همراه مودی ارسال میشود که میبایست مودی کد دریافتی را در قسمت مورد نظر ثبت کرده و گزینه ثبت کد فعالسازی را کلیک کند (سهام عام)



### ۲- تایید اطلاعات هویتی مودی اصلی

در این مرحله اطلاعات هویتی ثبت شده مودی اصلی از سازمان ثبت احوال کشور استعلام میشود. بنابراین این اطلاعات باید مطابق کارت ملی شخص باشد. اتباع خارجی باید شماره فراگیر را ثبت کنند. در صورت تایید این شماره امکان ثبت نام الکترونیک وجود دارد

توجه: چنانچه اطلاعات هویتی را دقیقاً مطابق با کارت ملی وارد نکرده اید و باز هم در اعتبارسنجی، در اطلاعات هویتی شما مغایرت ثبت شده است، برای کسب اطمینان از یکی بودن اطلاعات ثبت شده روی کارت ملی و اطلاعات ثبت شده در بانک ثبت احوال، به سازمان ثبت احوال مراجعه فرمایید.

توجه: چنانچه اطلاعات هویتی را دقیقاً مطابق با کارت ملی وارد نکرده اید و باز هم در اعتبارسنجی، در اطلاعات هویتی شما مغایرت ثبت شده است، برای کسب اطمینان از یکی بودن اطلاعات ثبت شده روی کارت ملی و اطلاعات ثبت شده در بانک ثبت احوال، به سازمان ثبت احوال مراجعه فرمایید.

**تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)**  
✓ در صورت یکی نبودن این اطلاعات، نسبت به اصلاح اطلاعات خود در سازمان ثبت احوال اقدام و پس از آن مجدداً اطلاعات خود را در سامانه به روز کنید.  
(سهامی عام)

✓ در صورتی که پس از پیگیری از ثبت احوال اطلاعات یکسان بود و همچنان خطا نمایش داده میشود، بایستی کپی کارت ملی و شناسنامه ی خود را، به همراه تاییدیهی ثبت احوال، به واحد فناوری حوزهی مالیاتی خود تحویل دهید.



### ۳- ثبت اطلاعات پایه

در این قسمت اطلاعات استعلام شده قابل مشاهده است و مودی می بایست برای انجام ادامه فرآیند ثبت نام الکترونیک، اطلاعات را تکمیل کند.

#### اطلاعات پایه ثبت نام

- شماره ملی مودی اصلی:
- شماره موبایل متصل به پرونده:
- اداره کل امور مالیاتی مرتبط: فعلاً نامشخص
- نشانی دقیق محل فعالیت (نشانی سکونت برای خریداران سکه):

نوع آدرس	کدپستی	استان	شهرستان	شهر	آدرس
افتابگاه قانونی <td></td> <td>تهران</td> <td>تهران</td> <td>تهران</td> <td></td>		تهران	تهران	تهران	

**ویرایش اطلاعات اولیه**

---

#### اطلاعات اعضاء/شرکاء

نوع شخصیت	نام و نام خانوادگی/نام شرکت	تیمه کشور	شماره/شناسه ملی	سمت	درصد سهم	ویرایش	حذف
حرفی <td></td> <td>ایران (جمهوری اسلامی)</td> <td></td> <td>مدیر عامل</td> <td>100.000000</td> <td>ویرایش</td> <td>حذف</td>		ایران (جمهوری اسلامی)		مدیر عامل	100.000000	ویرایش	حذف

**افزودن شخص جدید**

---

#### نواقص اطلاعاتی

• جهت ورود به مرحله بعد و فعالسازی کلید تایید به موارد زیر توجه شود:  
• ثبت محل افتابگاه قانونی روی نقشه انجام نشده است.

---

#### تایید نهایی اطلاعات و دریافت اطلاعات کاربری

• جهت تایید نهایی ابتدا باید ایرادات اطلاعاتی گرفته شده تصحیح گردد.

مودی با کلیک بر روی گزینه ویرایش اطلاعات اولیه میبایست اطلاعات مورد نیاز برای اشخاص حقیقی (اطلاعات واحد کسبی، پروانه کسب، اتحادیه، نوع شغل)، اشخاص حقوقی و تشکلهای (اطلاعات ثبتی، محل ثبت، نوع شرکت، شماره اقتصادی قدیم) را ثبت کند.

**نکته بسیار مهم: کدپستی درج شده در این قسمت میبایست کدپستی همان مکانی باشد که برای آن درخواست دستگاه کارتخوان ارائه شده است.**





**اطلاعات اولیه**

1 مودی گرامس. در صورتی که این ثبت نام (پرونده الکترونیک) به دلیل تغییر مکان، تغییرات در شرکاء و... در یک پرونده ثبت نامی دیگری از شما می باشد لازم است تا کد رهگیری آن ثبت نام را ثبت نمایید. عواقب عدم ثبت این گزینه بر عهده مودی خواهد بود.

ایجاد یک کسب و کار جدید

2 عنوان واحد را به صورت کامل و حداقل در دو کلمه وارد نمایید. عنوان شکل و نام واحد لازم می باشد. به عنوان نمونه: طلا فروشی خانقی، مشاور املاک باقری، کافی نت فدک، و...

عنوان واحد/شهرت کسب: [نام واحد] (اجباری)

مشاغل ششگانه: [مشاغل] (اجباری)

مشاغل انفرادی: [مشاغل] (اجباری)

انحاده صنعتی ذریعته: [نوع فعالیت] (اجباری)

کارت بازرگانی: [نوع کارت] (اجباری)

پروانه کسب: [نوع پروانه] (اجباری)

مرجع صدور اقدام پروانه کسب: [مرجع صدور] (اجباری)

کد بیمه کارگاه: [کد بیمه] (اجباری)

نوع مالکیت: [نوع مالکیت] (اجباری)

تاریخ شروع فعالیت: [تاریخ شروع] (اجباری)

تلفن ثابت و کد: [تلفن ثابت] (اجباری)

نمابر و کد: [نمابر] (اجباری)

پست الکترونیک: [پست الکترونیک] (اجباری)

پارکینگ اینترنتی: [پارکینگ] (اجباری)

مبارت مسکه: [مبارت مسکه] (اجباری)

با رعایت به مفاد بند چهارم بخشنامه شماره 507/98/200 مورخ 12 خردادماه 1398 من مشمول پرداخت مالیات می باشم.

اصلاح ثبت

**توجه:** حوزه مالیاتی مودی از طریق ثبت موقعیت جغرافیایی روی نقشه تشخیص داده میشود بنابراین در ثبت موقعیت جغرافیایی محل اقامتگاه قانونی در زمان پیش ثبت نام روی نقشه بسیار دقت کنید. اگر مودی موقعیت جغرافیایی را در زمان پیش ثبت نام، درست مشخص کند و این مورد باعث شود اداره کل یا حوزه مالیاتی مودی درست در سامانه ثبت نام الکترونیک ثبت نشود، برای برطرف شدن مشکل باید به اداره مالیاتی که در ثبت نام الکترونیک برای آنجا ثبت شده است مراجعه کنید.

هر مغایرت در اطلاعات ثبت شده از طریق پیامک برای شما ارسال میشود که در اینصورت باید مجدد وارد سامانه پیش ثبت نام شوید و اطلاعات خود را اصلاح کنید.

## تغییر آدرس اقامتگاه قانونی در ثبت نام:

با توجه به اینکه صاحبان مشاغل مکلف به ثبت نام، میبایست برای هر واحد شغلی یا برای هر محل، جداگانه در نظام مالیاتی ثبت نام کنند، بنابراین تغییر در کدپستی و آدرس در پرونده الکترونیک جایز نیست و در این شرایط مودی باید با اطلاعات نشانی صحیح، ثبت نام جدید انجام دهد. البته در موارد مودیان حقوقی امکان تغییر آدرس پستی وجود دارد.



**نکته:** مودیانی که بر اساس آیین نامه اجرایی موضوع تبصره (۳) ماده ۱۶۹ قانون مالیاتهای مستقیم فعالیت آنها مکان محور نیست (مانند پزشکان، وکلا و...) در صورت تغییر آدرس برای ویرایش آدرس ثبت نام الکترونیک به واحد مالیاتی خود مراجعه کنند.

### ۴- ثبت اطلاعات اعضا/شرکا

مودیان باید اطلاعات کامل اعضا و شرکا خود را در این قسمت ثبت کنند.

✓ **در ثبت نام اشخاص حقیقی امکان ویرایش/حذف اطلاعات اعضا/شرکا به شرطی که نوع ثبت نام (مشارکت یا انفرادی) را تغییر ندهد، وجود دارد.**

✓ **در ثبت نام اشخاص حقوقی در صورت نیاز به ویرایش اطلاعات هویتی اعضا، باید ابتدا آن ها را حذف کنید و سپس عضو جدید ثبت شود.**

توجه ۱: در مشارکتهای مدنی اعم از قهری یا اختیاری، تکمیل فرم پیش ثبت نام توسط یکی از شرکاء کفایت کرده و ضرورتی به ثبت نام تمام شرکاء به صورت مجزا نیست. بدیهی است اطلاعات سایر شرکاء در فرآیند ثبت نام اخذ میشود.

توجه ۲: در اظهارنامه شراکتی هنگامی که یکی از مودیان فوت کرده باشد، باید علاوه بر حضور مودی متوفی با درصد سهم صفر در لیست شرکا، اطلاعات وراث او نیز در سامانه ثبت نام به لیست شرکا اضافه شده، کدملی مودی متوفی برای هر کدام از وراث ثبت و نوع شراکت وراث، قهری و نوع شراکت شرکای دیگر اختیاری انتخاب شود.

### تایید نهایی پیش ثبت نام جهت دریافت اطلاعات کاربری

در قسمت نواقص اطلاعات، اشکالات در اطلاعات شما با **رنگ قرمز** مشخص شده است، تا زمانی که شما تمامی پیغامهای قرمز رنگ را در پیش ثبت نام خود مرتفع کنید، چرا که امکان رفتن به مرحله بعدی وجود ندارد. چنانچه تمامی موارد قرمز را برطرف کردید کلید تایید نهایی اطلاعات را مشاهده میکنید.





## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

### اطلاعات پایه ثبت نام

- شماره ملی مودی اصلی:
- شماره موبایل متصل به پرونده:
- آدرس کل امور مالیاتی مرتبط: تهران شهر - غرب
- نشانی دقیق محل فعالیت (نشانی سکونت برای خریداران سکه):

نوع آدرس	کدپستی	استان	شهرستان	شهر	آدرس
افتابگاه قانونی	<input type="text"/>	تهران	تهران	تهران	<input type="text"/>

فرمایش اطلاعات اولیه

---

### اطلاعات اعضاء/شرکاء

نوع شخصیت	نام و نام خانوادگی/نام شرکت	تیمه کشور	شماره/شناسه ملی	صحت	درصد سهم	ویرایش	حذف
حقیقی	<input type="text"/>	ایران (جمهوری اسلامی)	<input type="text"/>	مودی اصلی	100.000000	ویرایش	حذف

فرمایش شخص جدید

---

### نواقص اطلاعاتی

• فعلا اطلاعات تکمیل می باشد. لطفا پس از دریافت نام کاربری به سامانه ثبت نام رفته و فرایند خود را تکمیل نمایید.

---

### تایید نهایی اطلاعات و دریافت اطلاعات کاربری

تایید نهایی اطلاعات

پس از فشردن کلید عنوان شده، تمامی اطلاعات شما در یک صفحه به صورت فشرده نمایش میشود. این اطلاعات حاوی کد رهگیری ثبت نام نیز است. چنانچه اطلاعات مورد تایید شما باشد، کلید تایید نهایی را مجدد کلیک و کد رهگیری را دریافت کنید.

مودی گرامی پس از فشردن این کلید امکان ویرایش اطلاعات خود را تا تعیین تکلیف سازمانی ندارید به همین دلیل باید این کار با نهایت دقت انجام شود.

(سهامی عام)



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
سازمان امور مالیاتی کشور  
طرح جامع مالیاتی

سامانه ثبت نام الکترونیک  
اجداد پرونده الکترونیک و دریافت اطلاعات کاربری مالیاتی

خروج از سیستم

**تاییدیه اطلاعات ویژه پیش ثبت نام شماره اقتصادی**

مودی گرامی  
لطفا اطلاعات زیر را که توسط شما در فرم های اطلاعاتی ویژه پیش ثبت نام شماره اقتصادی در سیستم ثبت شده است با دقت خواننده و در صورت تایید و صحت اطلاعات برای ورود به مرحله بعد و دریافت شماره رهگیری کد تایید را کلیک نمایید.

اطلاعات هویتی		اطلاعات اقتصادی	
نوع مودی	شخص حقیقی/فردی	نام شرکت/مودی/انشغال قانونی/واحد صنعتی	مهندس
کد ملی/شناسه ملی		نوع مالکیت	ملکی
شماره ثبت/شماره پروانه کسب		تاریخ ثبت/پروانه کسب/تاریخ تاسیس	
شماره پیگیری ثبت نام	ایدم نامش در این مکان	مودی اصلی/مدیرعامل/رییس دستگاه	
شماره وضعیت	10	تاریخ شروع فعالیت	1397/01/01
مشاغل افرادی	خدمات مهندسی دارای شماره نظام مهندسی	مشاغل اصلی سایر...	
نوع شخصیت	نام و نام خانوادگی/نام شرکت	تجه کشور	ایران (جمهوری اسلامی)
حقیقی		شماره/شناسه ملی	
نوع آدرس	کدپستی	استان	تهران
اقامتگاه قانونی		شهرستان	تهران
		شهر	تهران
حذف	ویرایش	درصد سهم	100.000000
		سمت	مدیرعامل
		پارکشت و ویرایش مجدد	
		تایید اطلاعات و دریافت کد رهگیری	

کلیه حقوق سامانه ثبت نام الکترونیک (نسخه 2) منطبق به سازمان امور مالیاتی کشور می باشد.  
Copyright © 2019 Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [10.5.15.64]

**نکته:** کد رهگیری دریافتی در این مرحله بسیار مهم و لازم است، لطفا آن را در جای امنی نگهدارید. این کد تا انتهای فرایند و در برخی از سامانه های مالیاتی مورد نیاز بوده و به عنوان شماره یکتای بنگاه شما است. برای ورود به پیش ثبت نام و ویرایش اطلاعات نیز شما نیاز به این کد رهگیری دارید.

## دریافت اطلاعات کاربری ثبت نام (تاپ)

اطلاعات ثبت شده شما در مرحله پیش ثبت نام مورد ارزیابی قرار میگیرد. این ارزیابی در این مرحله شامل موارد زیر است:

اطلاعات هویتی اعضا و شرکا از سازمانهای مربوطه استعلام و صحت آنها مورد سنجش قرار میگیرد. اطلاعات اقامتگاه قانونی ثبت شده با شرکت ملی پست مورد سنجش قرار میگیرد.

در صورت تایید اطلاعات، یک پیامک حاوی نام کاربری و کلمه عبور برای شما ارسال میشود. این اطلاعات که به عنوان اطلاعات کاربری از آنها یاد میشود در بسیاری از سیستمهای سازمان امور مالیاتی کشور کاربرد دارد.

پس از دریافت اطلاعات کاربری شما میتوانید وارد مرحله ثبت نام الکترونیکی شوید.



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

**سوال:** در زمان ورود به سامانه ی ثبت نام الکترونیکی، با نام کاربری و کلمه ی عبور خود امکان ورود به سامانه را ندارم، مشکل چیست؟

قبل از هر چیز در زمان ورود اطلاعات خود در سامانه ی ثبت نام، در ورود صحیح کلمه ی عبور خود دقت فرمایید. کلمه ی عبور به حروف کوچک و بزرگ حساس است و در صورت رعایت نکردن حروف کوچک و بزرگ امکان ورود به سامانه را ندارید. توصیه میشود اطلاعات مربوط به کلمه ی عبور خود را روی یک فایل متنی، مانند Microsoft Word یا notepad و با در نظر گرفتن حروف کوچک و بزرگ تایپ و سپس کلمه ی عبور را از روی این فایل، copy کنید و در صفحه ی ورود به سامانه ی ثبت نام، در قسمت رمز عبور paste کنید.

همچنین دقت داشته باشید؛ که کلمه امنیتی را با دقت وارد کنید، این کلمه به حروف کوچک و بزرگ حساس نیست.

چنانچه باز هم نتوانستید وارد سیستم شوید میتوانید از ابزار فراموشی کلمه عبور که در صفحه ورود به سامانه ثبت نام برای این منظور در نظر گرفته شده استفاده کنید.

**سوال:** آیا در صورت غیرفعال کردن پیامکهای تبلیغاتی، پیامکهای مربوط به اطلاع رسانی سازمان امور مالیاتی دریافت میشود؟

بله. چنانچه شما درخواست عدم دریافت پیامکهای تبلیغاتی را به اپراتور سیمکارت خود داده باشید باز هم پیامکهای سازمان امور مالیاتی را دریافت میکنید. البته چنانچه شما روی گوشی هوشمند خود شماره سازمان را در لیست سیاه قرار داده باشید امکان دریافت پیامکها را ندارید. در این حالت پیامک به گوشی شما میرسد ولی نمایش داده نمیشود.

**سوال:** واحدهای درون یک شرکت، که میخواهند نام کاربری و کلمه ی عبور مجزا دریافت کنند، چه اقدامی باید انجام دهند؟

واحدهای درون یک شرکت، برای دریافت نام کاربری و کلمه ی عبور مجزا، باید از ممیز مالیاتی خود تاییدیه دریافت کنند و درخواست خود را در سربرگ شرکت، همراه با مهر شرکت و امضای مدیرعامل به مرکز فناوری اطلاعات سازمان امور مالیاتی کشور ارسال کنند.

**سوال:** چگونه میتوانم برای شعبه خود نام کاربری و کلمه ی عبور مجزا دریافت کنم؟

برای دریافت نام کاربری و کلمه ی عبور برای شعب، ابتدا باید وارد سامانه ی ثبت نام الکترونیکی شده و در قسمت شعب، اطلاعات شعب خود را وارد کنید. اطلاعات ثبتی شما، توسط سازمان امور مالیاتی کشور



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

اعتبارسنجی میشود. برای شعبی که اطلاعاتشان توسط سازمان امور مالیاتی کشور تایید شود، نام کاربری و کلمه ی عبور صادر میشود. برای دریافت نام کاربری و کلمه ی عبور شعب، دوباره وارد سامانه ی ثبت نام الکترونیکی شوید. در قسمت شعب، در جدول نمایش داده شده، در سطر مورد نظر، روی آیکن نمایش اطلاعات کامل، کلیک کنید. در صفحه ی باز شده، نام کاربری و کلمه ی عبور شعبه به شما نمایش داده میشود

### ورود به ثبت نام و تکمیل اطلاعات

به منظور ورود به سامانه ثبت نام نیاز به اطلاعات کاربری است که این اطلاعات (شامل نام کاربری و کلمه عبور) در مرحله پیش ثبت نام دریافت شده است.

**نام کاربری شامل شماره/شناسه ملی به همراه چند عدد دیگر است. کلمه عبور نیز ترکیبی از حروف کوچک و بزرگ است. (لازم است دقیقا بزرگی و کوچکی حروف هنگام تایپ رعایت شود).**

### شروع ثبت نام :

۲ روش برای ورود به قسمت ثبت نام وجود دارد:

از صفحه اصلی سایت مالیات [https:// tax.gov.ir](https://tax.gov.ir)

مطابق شکل زیر، نسبت به ثبت نام اقدام کنید و وارد صفحه ورود به پرتال شوید





## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

برای ورود به سامانه ثبت نام مانند سامانه پیش ثبت نام از آدرس <https://tax.gov.ir> قسمت خدمات اصلی مالیات وارد منوی ثبت نام الکترونیک شده و با وارد کردن شماره/شناسه ملی لیست ثبت نام های شما نمایش داده میشود. لطفا به شکل زیر توجه فرمایید:

### لیست پرونده های الکترونیک مرتبط با شماره/شناسه ملی

پرونده های اصلی						
نوع مودی	کد رهگیری	کد پستی	شماره/شناسه ملی	وضعیت	نوع مشارکت	پیغام ها و درگاه ها
شخص حقیقی	155XXXXX39	164XXXXX94	006XXXXX01	22	انفرادی	<a href="#">ورود به پیش ثبت نام</a>
شخص حقیقی	155XXXXX32	164XXXXX95	006XXXXX01	22	انفرادی	<a href="#">ورود به پیش ثبت نام</a>
شخص حقیقی	155XXXXX34	333XXXXX98	006XXXXX01	22	مشارکت	<a href="#">ورود به پیش ثبت نام</a>
شخص حقیقی	149XXXXX42	333XXXXX98	006XXXXX01	35	مشارکت	<a href="#">ورود به ثبت نام</a>

پرونده های شرکا،						
نوع مودی	کد رهگیری	کد پستی	شماره/شناسه ملی	وضعیت	نوع مشارکت	پیغام ها و درگاه ها
شخص حقیقی	155XXXXX41	164XXXXX16	006XXXXX18	22	مشارکت	<a href="#">ورود به پیش ثبت نام</a>
شخص حقیقی	143XXXXX22	139XXXXX66	007XXXXX55	45	مشارکت	<a href="#">ورود به ثبت نام</a>

[بازگشت](#)
[حذف ثبت نام اشتباه](#)
[پیش ثبت نام جدید](#)

روی عبارت ورود به ثبت نام کلیک کنید تا وارد صفحه ورود به پرتال شوید

### ورود به پرتال

نام کاربری:

کلمه عبور:

کلمه امنیتی:

- فراموشی نام کاربری و یا کلمه عبور
- حذف ثبت نام
- چطور اطلاعات کاربری ثبت نام را دریافت نمایم؟

• لطفا اطلاعات کاربری خود را وارد نمایید. دقت نمایید صفحه کلید در حالت فارسی نباشد.  
 • تنها کلمه عبور به حروف بزرگ و کوچک حساس می باشد.  
 • کاربر گرامی لطفا از در اختیار قرار دادن اطلاعات کاربری خود به دیگران (حتی دوستان نزدیک) جدا پرهیز نمایید و سعی نمایید حداقل هر ماه یکبار کلمه عبور خود را تغییر دهید.  
 • لطفا توجه نمایید کل عملیات انجام شده توسط شما در سیستم ثبت خواهد شد و لذا مسئولیت نتایج سوء استفاده از اطلاعات کاربری شما بر عهده شخص شما خواهد بود.

(تاپ)

تجارت



## فراموشی نام کاربری و یا رمز عبور

پس از تکمیل اطلاعات اولیه نام کاربری به شماره همراه ثبت شده در سامانه پیامک میشود.

**یادآوری کلمه عبور پرونده الکترونیک**



کدرهگیری ثبت نام:

شناسه ملی/کدملی شریک اصلی:



**بازگشت**      **بررسی وضعیت**

مودیانی که شماره موبایل آنها در سامانه ثبت نام الکترونیکی تایید شده نیز می بایست به منظور تایید/تغییر شماره همراه خود به حوزه مالیاتی مراجعه کنند.

**حذف پیش ثبت نام**

هر ثبت نام یک پرونده الکترونیک برای شما محسوب میشود. بنابراین، چنانچه به صورت اشتباهی پیش ثبت نامی انجام داده اید تا قبل از تایید نهایی میتوانید پرونده(های) مذکور را از سیستم حذف کنید. به منظور حذف ثبت نام اضافه میتوانید از گزینه حذف ثبت نام استفاده کنید.

همچنین چنانچه صاحبان مشاغل بر اساس مجوز صادره از طرف مراجع ذیصلاح، بیش از یک محل فعالیت برای همان مجوز داشته باشند، برای تمامی این محل ها فقط یک ثبت نام باید صورت گیرد و بنا بر اعلام مودی یکی از این محلها، بعنوان محل اصلی فعالیت مشخص و سایر محلها به عنوان شعبه منظور میشود. بر این اساس این مودیان میتوانند از ابزار حذف ویژه که لینک آن در صفحه ورودی سامانه ثبت نام قرار داده شده استفاده کنند.





## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

چه طور اطلاعات کاربری ثبت نام را دریافت کنیم؟

در صورتی که قبلا پیش ثبت نام انجام نشده باشد، از این قسمت برای ثبت نام و دریافت کد کاربری و رمز عبور اقدام میشود.

### تکمیل اطلاعات ثبت نام

سامانه ثبت نام دارای فرم های متعددی است. لازم به یادآوری است که محیط نرم افزار بر اساس نوع مودی که وارد سیستم میشود (حقیقی، حقوقی) کمی متفاوت است. تصویر زیر، نمای صفحه نخست این سامانه را

نشان میدهد

همانطور که در تصویر ملاحظه میکنید پیغامهای قرمز رنگ همانند پیش ثبت نام نشان دهنده مواردی است که تکمیل آنها اجباری است. چنانچه روی هر مورد کلیک شود سامانه شما را به سمت فرم مربوطه، هدایت میکند.

علاوه بر این میتوانید روی گزینه ثبت نام و ویرایش اطلاعات کلیک و نسبت به ویرایش اطلاعات اقدام کنید.



چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید، کلید تایید نهایی در منوها ظاهر می شود.

- کاربر می بایست حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نماید.
- اطلاعات فعالیت شما تکمیل نمی باشد، لطفا کلیه فعالیتهای خود با ذکر میزان درصد هر کدام از آنها در سیستم ثبت نمایید. مجموع درصد فعالیت ها باید برابر با ۱۰۰ شود.
- ثبت اطلاعات هویتی و تماس برای نک تک شرکا/اعضا اجباری می باشد.
- فعالسازی استفاده از ابلاغ الکترونیک انجام نشده است لذا وارد سامانه ثبت نام شده
- لطفا کلید ویرایش در کنار هر شخص جهت تکمیل اطلاعات فشرده شود.
- فعالسازی استفاده از ابلاغ الکترونیک انجام نشده است لذا وارد سامانه ثبت نام شده و از منو ابلاغ الکترونیک اقدام نمایید.

### شخص حقیقی انفرادی

اطلاعات پایه
شعب
شرکاء
پرونده ها
فعاليتها
حسابها/مجموعهها

#### اطلاعات پایه و اولیه

نام شرکت/مردمی/انستگاه قانونی/واحد صنعتی/مهندس	شخص حقیقی انفرادی	نوع موزی	شخص حقیقی انفرادی
نوع مالکیت ملکی		کد ملی/شماره ملی	
تاریخ ثبت/پرونده کسب/تاریخ تاسیس		شماره ثبت/شماره پرونده کسب	
مردمی/اصلی/مدیرعامل/رئیس دستگاه		شماره پیگیری ثبت نام	
تاریخ شروع فعالیت	1397/01/01	شماره وضعیت	35
مشاغل اصلی سایر...		مشاغل انفرادی	خدمات مهندسی درای شماره نظام مهندسی

#### اشکالات و نواقص اطلاعاتی

چنانچه مواردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

• شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود را وارد نمایید.

• اطلاعات فعالیت شما تکمیل نمی باشد. لطفا کلیه فعالیت ها خود را با ذکر میزان درصد هر کدام از آنها در سیستم ثبت نمایید. مجموع درصد فعالیت ها باید برابر با 100 شود.

#### اطلاعات تماس، نشانی و اقامتگاه قانونی

ردیف	نوع آدرس	کد پستی	استان
1	اقامتگاه قانونی		تهران

شماره موبایل	ارسال پیامک تایید	پست الکترونیک	تلفن ثابت
09123456789	ارسال شده		00-0

### خدمات الکترونیک مالیات

# 35

آخرین وضعیت این پرونده

صفحه نخست

ثبت نام الکترونیک

سایر خدمات

ANDROID

سازمان امور مالیاتی کشور در راستای تسریع و تسهیل دسترسی مودیان به اطلاعات مالیاتی خود و پرونده های مالیاتی و اطلاع رسانی سریع به ایشان اقدام به طراحی نرم افزار تلفن هوشمند نموده است. جهت ارسال لینک دانلود نرم افزار روز کلید زیر کلیک نمایید.

در حالت نرم افزار



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

اطلاعات مورد نیاز در سامانه ثبت نام شامل موارد زیر است:

**اطلاعات پایه:** بسیاری از این اطلاعات در پیش ثبت نام ثبت شده است.

**شعب:** چنانچه بنگاه اقتصادی شما دارای شعب، کارگاه، کارخانه، انبار و... است باید اطلاعات آنها را در این قسمت ثبت کنید.

**شرکاء:** اشخاص حقیقی اطلاعات خود را در پیش ثبت نام، ثبت کرده اند. اشخاص حقوقی و تشکلهای نیز باید لیست تمامی اعضاء خود که بیش از ۵٪ سهام دارند ثبت کنند.

**فعالیتها:** اطلاعات فعالیت بنگاه اقتصادی شما میبایست در این قسمت تکمیل شود. چنانچه بنگاه اقتصادی شما دارای فعالیتهای متعدد است باید فهرست فعالیتهای خود را بر اساس استاندارد موجود و به صورت درصدی در این قسمت ثبت کنید.

**حسابها/مجوزها:** اطلاعات حسابها و مجوزها در این قسمت باید تکمیل شود.

## تایید نهایی ثبت نام و پیگیری وضعیت آن

پس از تکمیل اطلاعات مورد نیاز در سامانه ثبت نام و رفع تمامی پیغامهای قرمز رنگ کلید تایید نهایی قابل مشاهده است.

The screenshot shows the 'شخص حقیقی انفرادی' (Individual Natural Person) registration page. It includes a navigation menu with 'اطلاعات پایه' (Basic Information), 'شرکاء' (Partners), 'پرونده ها' (Files), 'فهرستها' (Lists), and 'حسابها/مجوزها' (Accounts/Permits). The main content area is titled 'اطلاعات پایه و اولیه' (Basic and Initial Information) and contains a table for entering personal and company data.

ردیف	نوع موردی	شخص حقیقی انفرادی	نام شرکت/موردی/انگیزه قانونی/واحد صنایع	کد اقتصادی قدیمی
1	کد ملی/شناسه ملی		نوع مالکیت: ملکی	خدمات مهندسی .. نظام مهندسی
2	شماره ثبت/شماره پروانه کسب		تاریخ ثبت/پروانه کسب/تاریخ ناموس	نام تجاری
3	شماره پیگیری ثبت نام		موردی اصلی/مدیرعامل/رئیس دستگاه	شماره تلفن همراه جهت ارتباط با سازمان
4	شماره وضعیت 35		تاریخ شروع فعالیت: 1397/01/01	سال مالی: 1 فروردین
5	مسائل انفرادی	خدمات مهندسی دارای شماره نظام مهندسی	مسائل اصلی سایر...	

Below the table, there is a section for 'اشکالات و نواقص اطلاعاتی' (Informational Issues and Deficiencies) with a warning message: 'چنانچه موردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در سبزه ظاهر خواهد شد. در حال حاضر نقصی در اطلاعات مشاهده نمی شود. لطفا در صورت صحت اطلاعات کلید تایید نهایی را فشار دهید.'

At the bottom, there is a section for 'اطلاعات تماس، نشانی و اقامتگاه قانونی' (Contact, Address, and Legal Residence Information) with a form for entering address, city, province, and postal code.



## شرکت تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

پس از فشردن آن خلاصه اطلاعات شما نمایش داده شده و تاییدیه شما درخواست میشود. دقت کنید پس از فشردن تاییدیه امکان ویرایش اطلاعات تا تعیین تکلیف توسط سازمان وجود ندارد.

سازمان امور مالیاتی کشور

آخرین وضعیت این پرونده

صفحه نخست

ثبت نام الکترونیک

سایر خدمات

سازمان امور مالیاتی کشور در راستای تسریع و تسهیل دسترسی مودیان به اطلاعات مالیاتی خود و پرونده های مالیاتی و اطلاع رسانی سریع به ایشان اقدام به طراحی نرم افزار تلفن هوشمند نموده است. جهت ارسال اینک دالود نرم افزار بر کد زیر کلیک نمایید.

دریافت نرم افزار

نوع شخصیت	نام خانوادگی/نام شخص حقوقی	تاریخ شروع	روز شروع	ماه شروع	جمع مبلغ فروش کالا	جمع مبلغ ارائه خدمات و بیمه‌کاری	تاریخ شروع فعالیت	حسابرس صورت مالی	حسابرس گزارش مالی	نوع شعبه	عنوان شعبه	شماره شعبه	کد شعبه	پرونده یا دوره	کد کارگاه بیمه	کدپستی	رتباف سیستم زیرمجموعه	تاریخ مشمولیت
فرد	نام خانوادگی: / نام پدر: / نام تجاری: / کد رهگیری:	1397/01/01	0	فروردین	0	0	1397/01/01	حسابرس صورت مالی	حسابرس گزارش مالی	فرد	عنوان شعبه	شماره شعبه	کد شعبه	پرونده یا دوره	کد کارگاه بیمه	کدپستی	رتباف سیستم زیرمجموعه	تاریخ مشمولیت
فرد	نام خانوادگی/نام شخص حقوقی	1477763436								فرد	عنوان شعبه	شماره شعبه	کد شعبه	پرونده یا دوره	کد کارگاه بیمه	کدپستی	رتباف سیستم زیرمجموعه	تاریخ مشمولیت
فرد	نام خانوادگی/نام شخص حقوقی	100.000000								فرد	عنوان شعبه	شماره شعبه	کد شعبه	پرونده یا دوره	کد کارگاه بیمه	کدپستی	رتباف سیستم زیرمجموعه	تاریخ مشمولیت
فرد	نام خانوادگی/نام شخص حقوقی	340000								فرد	عنوان شعبه	شماره شعبه	کد شعبه	پرونده یا دوره	کد کارگاه بیمه	کدپستی	رتباف سیستم زیرمجموعه	تاریخ مشمولیت

تایید اطلاعات | جزئیات اطلاعات | ویرایش اطلاعات

پس از فشردن کلید تایید نهایی، اطلاعات شما در سازمان امور مالیاتی کشور مورد ارزیابی قرار میگیرد. اطلاعات با پرونده فیزیکی که در حوزه مالیاتی شما است، تطبیق داده میشود. در صورت بروز هرگونه مغایرت موضوع از طریق پیامک به اطلاع شما میرسد و شما میتوانید با ورود به سامانه ثبت نام، اطلاعات ناقص را ویرایش کنید

## تجارت الکترونیک پارسیان (تاپ)

### پیگیری وضعیت ثبت نام

بعد وارد کردن نام کاربری و رمز عبور و وارد شدن به صفحه کاربری، میتوانید از قسمت سمت راست صفحه وضعیت پرونده را مشاهده کنید.

در صورت تایید اطلاعات، شما به وضعیت نهایی که با شماره ۴۵ مشخص میشود میرسید. شما در این وضعیت امکان استفاده از خدمات الکترونیک سازمان را دارید.

نکته: هنوز هیچ شماره اقتصادی جدیدی صادر نشده است! لذا تا اطلاع ثانوی وضعیت ۴۵ نهایی بوده و وضعیت بالاتری وجود ندارد. در صورت صدور این موضوع به صورت پیامک برای مودی مورد نظر پیامک میشود. بنابراین تا زمان صدور کد اقتصادی برای مودیان میتوان از شناسه ملی و یا شماره ملی به عنوان کد اقتصادی بهره برداری گردد.