

مدارک صدور دفاتر کار

- ۱- اصل دانشنامه تحصیلی یا گواهینامه موقت (در صورت نداشتن تأییدیه تحصیلی درخواست می‌گردد)
 - ۲- اصل گواهی پایان و یا معافیت طرح نیروی انسانی (در صورت دارا بودن)
 - ۳- اصل گواهی تسویه حساب صندوق رفاه دانشجویان (به غیر از دانش‌آموختگان خارج از کشور و دانشگاه آزاد و افرادی که دانشنامه تحصیلی ارائه دادند)
 - ۴- گواهی عدم سوء پیشینه کیفری (کارمندان رسمی و پیمانی دولت آخرین حکم استخدامی جایگزین آن نمایند) **(به غیر از رشته مامائی)**
 - ۵- اصل سند مالکیت یا اجاره نامه معتبر با پلاک ثبتی **(به غیر از رشته مامائی)**
 - ۶- بازدید و تأییدیه معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی از محل مورد نظرقید شده در سند یا اجاره نامه **(به غیر از رشته مامائی)**
 - ۷- اصل کارت پایان خدمت **(فقط برای آقایان)**
 - ۸- گواهی عدم اعتیاد **(فقط برای رشته های شنوایی سنجی و تغذیه و رژیم درمانی)**
 - ۹- گواهی عدم سوء پیشینه انتظامی از معاونت انتظامی سازمان نظام پزشکی **(فقط برای ارزیابی شنوایی سنجی)**
 - ۱۰- دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکترا به هیچ عنوان نمیتوانند مجوز فعالیت برای مقطع پایین تر درخواست نمایند
 - ۱۱- حضور شخص متقاضی جهت اخذ مجوز دفتر کار به همراه اصل مدارک الزامی میباشد.
- *** در صورتیکه هر کدام از رشته های متقاضی فعالیت در یک مرکز درمانی باشند بجای سند مالکیت یا اجاره نامه باید اعلام نیاز از مرکز درمانی (به شرط قید بخش در پروانه تاسیس مرکز) و به تأیید معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی مربوطه را ارائه نماید.**
- *** لازم به ذکر است جهت تمدید مجوز دفتر کار نیاز به ارائه گواهی عدم اعتیاد / گواهی عدم سوء پیشینه انتظامی و کیفری نمی باشد.**

سازمان نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران